

INTRODUZIONE

I destinatari di questa guida sono i nuovi lavoratori o utenti che hanno richiesto la reimpostazione dei propri metodi di accesso da parte del Service Desk IT di Lilly.

INIZIARE

Apri un browser e accedi a <https://myaccount.microsoft.com>

NOTA: Se sei un lavoratore occasionale e anche la tua organizzazione utilizza O365, dovrai utilizzare una sessione privata del browser per impedire l'utilizzo delle credenziali della tua azienda o creare un profilo separato in modo che il browser possa ricordare che hai effettuato l'accesso a Lilly.

Su un **browser Edge** seleziona i tre punti nell'angolo in alto a destra, quindi seleziona Nuova finestra InPrivate.

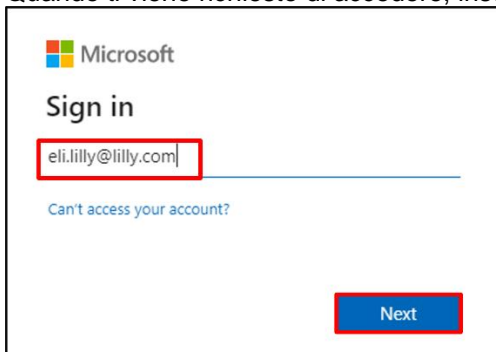
Su un **browser Chrome** seleziona i tre punti nell'angolo in alto a destra, quindi seleziona Nuova finestra di navigazione in incognito.

Per creare un profilo separato, procedere come segue:

Su un **browser Edge** seleziona i tre punti nell'angolo in alto a destra, quindi seleziona Impostazioni, quindi seleziona **+ Aggiungi profilo**.

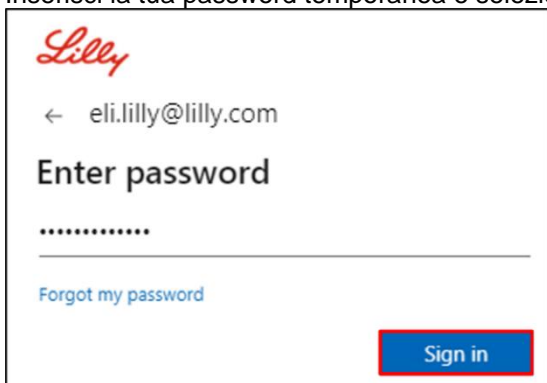
In un **browser Chrome** seleziona l'icona della persona nell'angolo in alto a destra, quindi seleziona **+ Aggiungi**.

Quando ti viene richiesto di accedere, inserisci il tuo nome utente/e-mail Lilly e seleziona Avanti.



Microsoft
Sign in
eli.lilly@lilly.com
Can't access your account?
Next

Inserisci la tua password temporanea e seleziona Accedi.



Lilly
← eli.lilly@lilly.com
Enter password
.....
Forgot my password
Sign in

REGISTRATI MODALITÀ DI ACCESSO

Ti verrà richiesto di impostare almeno due diversi metodi di accesso per dimostrare chi sei. Per indicazioni sul metodo di accesso preferito/alternativo in base al tuo dispositivo di lavoro principale, [accedi a questo link](#). I seguenti metodi sono supportati per l'autenticazione a più fattori e la reimpostazione della password self-service (SSPR):

App di autenticazione Microsoft. L'app per dispositivi mobili Microsoft Authenticator è supportata su dispositivi mobili iOS, iPad OS e Android. L'app Microsoft Authenticator viene utilizzata principalmente per approvare l'autenticazione tramite una notifica push. L'app fornisce anche un'opzione secondaria utilizzando una password monouso.

Domande di sicurezza. Le domande di sicurezza possono essere configurate solo per la reimpostazione della password self-service.

Windows Hello per le aziende. Windows Hello for Business, tramite PIN o gesti biometrici, può essere utilizzato per soddisfare i requisiti per MFA ed è l'opzione di accesso consigliata per i computer Windows personali forniti da Lilly. Questo metodo non è attualmente supportato per SSPR.

Telefono senza password. La modalità senza password basata su telefono può essere utilizzata per soddisfare i requisiti per MFA ed è l'opzione di accesso consigliata per computer macOS, iPhone e iPad forniti da Lilly. La modalità senza password basata su telefono è inoltre consigliata per l'uso da parte di lavoratori occasionali che utilizzano i propri computer aziendali forniti dall'azienda e dipendenti Lilly che utilizzano personal computer a casa. Questo metodo non è attualmente supportato per SSPR.

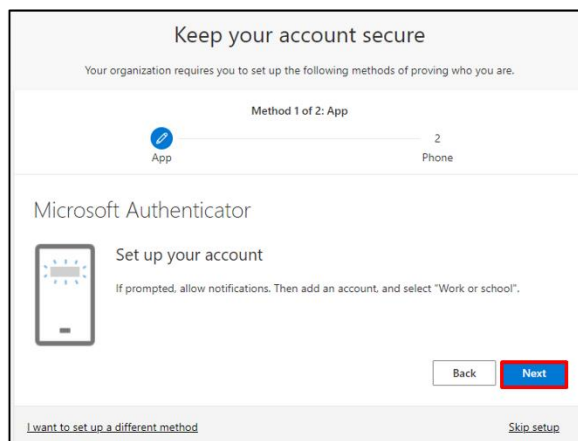
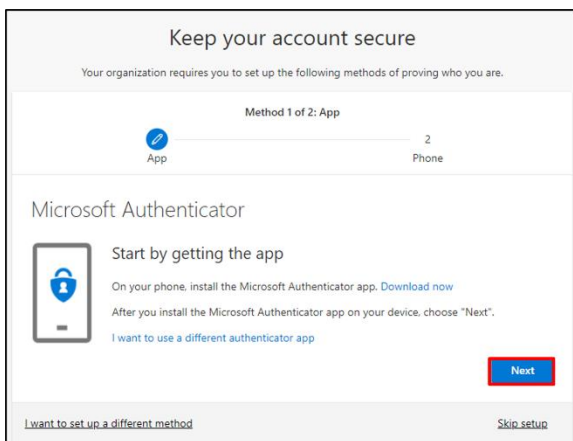
APP DI AUTENTICAZIONE DI MICROSOFT

PER I DISPOSITIVI LILLY iOS: Microsoft Authenticator dovrebbe essere già installato sul tuo dispositivo Lilly iOS. In caso contrario, assicurati di aver completato la guida [Mobility@Lilly: configurazione e registrazione del tuo iPhone/iPad Lilly](#), inclusa la procedura [Microsoft iOS Registration](#).

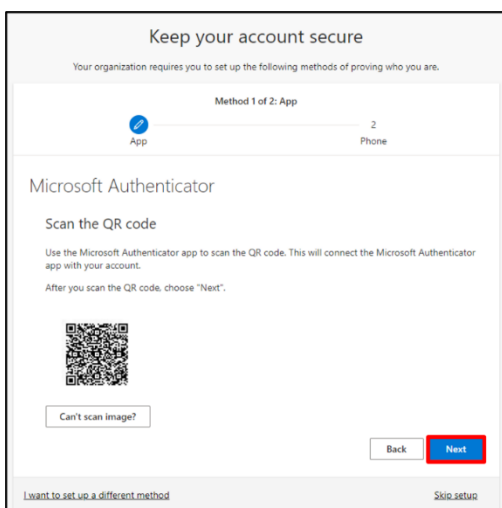
PER DISPOSITIVI MOBILI PERSONALI: Scarica l'applicazione gratuita Microsoft Authenticator da Apple App Store (iPhone/iPad) o Google Play Store (Android). Assicurati di mantenere l'app Microsoft Authenticator aggiornata sul tuo dispositivo mobile tramite l'App Store appropriato.

PER CHI NON HA UN TELEFONO CELLULARE: se non hai un telefono cellulare, puoi comunque registrare metodi alternativi per accedere in modo sicuro e/o reimpostare la tua password Lilly come descritto nel passaggio 2 di seguito.

1. Quando richiesto con **Metodo 1 di 2:** App, selezionare **Next**, e di nuovo **Next**.



- Quando richiesto **Scan the QR code**, apri l'app Microsoft Authenticator sul tuo dispositivo mobile, tocca +, tocca **Work or school account** e tocca Scan QR code. Quindi punta il dispositivo mobile verso lo schermo del tuo computer e scansiona il codice QR visualizzato. Al termine, seleziona **Next**.



- Selezionando **Next** verrà inviata una notifica sul tuo device mobile, clicca **Approve** per approvare l'accesso, quindi clicca su **Next** sul tuo computer.

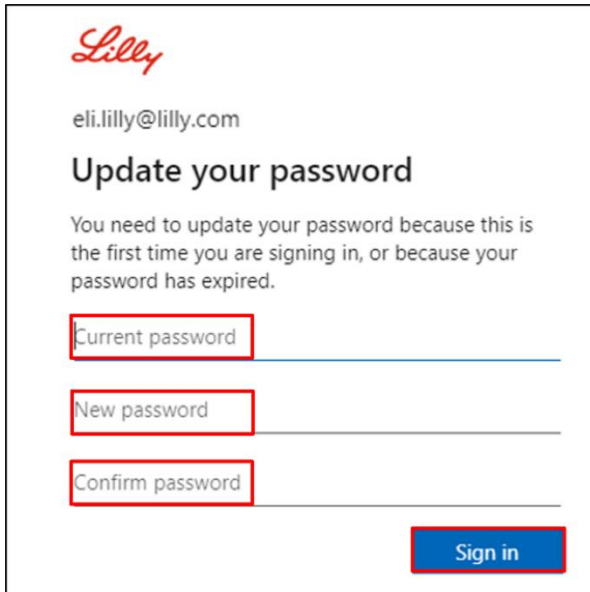
Congratulazioni! Ti sei correttamente registrato con i metodi di autenticazione multipli per accesso sicuro.

NOTA: non tutte le applicazioni sono state migrate. L'accesso con password + PingID è ancora richiesto per [queste applicazioni](#).

AGGIORNA LA TUA PASSWORD

Ti verrà richiesto di cambiare la tua password temporanea la prima volta che accedi. Inserisci la tua password attuale/temporanea, inserisci la nuova password, conferma la password e seleziona Accedi.

NOTA: la tua nuova password deve soddisfare le indicazioni [sulla password di Lilly](#).



The screenshot shows a web page for updating a password. At the top left is the Lilly logo. Below it is the email address eli.lilly@lilly.com. The main heading is "Update your password". A message states: "You need to update your password because this is the first time you are signing in, or because your password has expired." There are three input fields: "Current password", "New password", and "Confirm password". A blue "Sign in" button is located at the bottom right of the form area.

ASSISTENZA AGGIUNTIVA

Per ulteriore assistenza si prega di consultare la sezione Domande frequenti e/o Aiuti per il lavoro. Se non vedi riportato l'argomento della tua domanda, ti invitiamo a pubblicarla nell' [Adopting Identity Services community on Yammer](#).

Per assistenza tecnica su argomenti non trattati nella sezione la sezione Domande frequenti e/o Aiuti per il lavoro, contattare l'IT Service Desk locale per generare un incident da assegnare al gruppo **MFA-SUPP-GLB**.